

Tolne Skov ApS

Tolnevej 51, 9870 Sindal
CVR-nr. 45 17 12 13

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 26. maj 2025

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Egenkapitalopgørelse 12

Noter 13-14

Anvendt regnskabspraksis 15-17

Selskabsoplysninger

| | |
|----------------------|--|
| Selskabet | Tolne Skov ApS Tolnevej 51 9870 Sindal |
| | CVR-nr.: 45 17 12 13 Stiftet: 24. juni 1975 Kommune: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Henrik Hougaard, formand Jens Peter Skovsgaard, næstformand Bente Marckstrøm Jensen Karl-Erik Slynge Lars Vandkjær |
| Direktion | Karl-Erik Slynge |
| Revision | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring |
| Pengeinstitut | Nordjyske Bank A/S Østergade 4 9800 Hjørring |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Tolne Skov ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sindal, den 26. marts 2025

Direktion:

Karl-Erik Slynge

Bestyrelse:

Henrik Hougaard
Formand

Jens Peter Skovsgaard
Næstformand

Bente Marckstrøm Jensen

Karl-Erik Slynge

Lars Vandkjær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tolne Skov ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tolne Skov ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskab- et udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 26. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kim Winther
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34261

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Tolne Skovs matrikulære areal udgør 758,4 hektar. Hovedparten er skov og naturarealer. Det skovbevoksede areal er ca. 625 hektar. Den del, som anvendes til økonomisk skovproduktion, udgør ca. 350 hektar, hvoraf ca. 250 hektar er nåletræ. De resterende arealer er agerjord, eng, uproduktive arealer samt de 166 hektar i den store fredning i den nordlige del af skoven.

Aktiviteterne i selskabet er primært salg af træ og flis samt udlejning af Tolne Skovs bygninger, græsningsarealer, landbrugsjord og jagt. Salg af træ og flis stammer overvejende fra de 250 hektar med nåletræ.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er skovet 1500 m³ råtræ i 2024. Der var planlagt 1000 m³ i tyndinger af unge bevoksninger i starten af 2024. Efter vi var færdige med tyndingen fik vi en storm den 23. februar som lagde ca 500 m³ ned, på Skørbækshede og i området syd for efterskolen.

I 2024 blev der flishugget 6071 rummeter flis. Det er en stor mængde i forhold til 2023 hvor der blev flishugget 1736 rummeter. Det skyldes at afsætningen til varmegærkerne fra Tolne skov, lå i starten af 2024.

Samlet set over de 2 år var afsætningen 7807 rummeter, i snit 3903 rummeter pr år, hvilket svarer til ca 1300 m³ fastmasse pr år.

Da der årligt er en tilvækst på 3500 m³ fastmasse, er der i regnskabsåret 2023 og 2024 en gennemsnitlig vedmasseopsparing på 1066 m³ pr år.

Der er ikke solgt nobilisjuletræer i 2024 som i de 2 foregående sæsoner. De kulturer vi har fældet i er anlagt som pyntegrøntskulturer, hvor vi har plantet tættere end normalt, så vi har udtaget en del af træerne som juletræer og samtidig kunne have en komplet pyntegrøntskultur.

Bortforpagtningen af nordmanngran juletræsarealerne til Greenteam fortsætter. Der blev i 2024 aftalt at enkelte mindre arealer udgår, men samtidig udlejes der ekstra 10,6 ha til Greenteam på Nørkær. Samlet set vil der i 2025 være ekstra ca. 8 ha vi udlejer til Greenteam. I alt udlejes der ca. 71,5 ha.

I starten af 2024 fik vi renoveret den sidste del bygningerne på Dalgården. Der blev lagt nyt tag på den del af "savværket" der ligger tættest på stuehuset.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Bruttofortjeneste | | 614.436 | 360.751 |
| Personaleomkostninger | 1 | -84.025 | -83.357 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -217.840 | -154.881 |
| Driftsresultat | | 312.571 | 122.513 |
| Andre finansielle indtægter | | 63.793 | 269.957 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -12.252 | -9.687 |
| Resultat før skat | | 364.112 | 382.783 |
| Skat af årets resultat | 2 | -79.548 | -86.136 |
| Årets resultat | | 284.564 | 296.647 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 284.564 | 296.647 |
| I alt | | 284.564 | 296.647 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|----------|-------------------|-------------------|
| Grunde og bygninger | | 14.267.681 | 14.238.155 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 349.896 | 395.912 |
| Materielle anlægsaktiver | 3 | 14.617.577 | 14.634.067 |
| Anlægsaktiver | | 14.617.577 | 14.634.067 |
| <hr/> | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 23.164 | 759.352 |
| Andre tilgodehavender | | 778.084 | 198.611 |
| Tilgodehavende selskabsskat | | 13.452 | 296.864 |
| Tilgodehavender | | 814.700 | 1.254.827 |
| Likvide beholdninger | | 2.596.883 | 4.877.819 |
| Omsætningsaktiver | | 3.411.583 | 6.132.646 |
| <hr/> | | | |
| Aktiver | | 18.029.160 | 20.766.713 |
| <hr/> | | | |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Anpartskapital | | 520.000 | 520.000 |
| Overført resultat | | 17.112.932 | 16.828.368 |
| Egenkapital | | 17.632.932 | 17.348.368 |
| <hr/> | | | |
| Hensættelser til udskudt skat | | 125.000 | 110.000 |
| Hensatte forpligtelser | | 125.000 | 110.000 |
| <hr/> | | | |
| Modtagne huslejedeposita | | 141.232 | 141.109 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 4 | 141.232 | 141.109 |
| Gæld til pengeinstitutter | | 0 | 2.438.910 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 49.898 | 488.551 |
| Anden gæld | | 80.098 | 239.775 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 129.996 | 3.167.236 |
| Gældsforpligtelser | | 271.228 | 3.308.345 |
| <hr/> | | | |
| Passiver | | 18.029.160 | 20.766.713 |
| <hr/> | | | |
| Eventualposter mv. | 5 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 6 | | |

Egenkapitalopgørelse

| kr. | Anpartskapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 520.000 | 16.828.368 | 17.348.368 |
| Forslag til resultatdisponering | | 284.564 | 284.564 |
| Egenkapital 31. december 2024 | 520.000 | 17.112.932 | 17.632.932 |

Noter

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|---------------|---------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit: | 1 | 1 |
| Løn og gager | 80.000 | 80.000 |
| Andre personaleomkostninger | 4.025 | 3.357 |
| | 84.025 | 83.357 |

| | | |
|--|---------------|---------------|
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 64.548 | 103.136 |
| Regulering af udskudt skat | 15.000 | -17.000 |
| | 79.548 | 86.136 |

| | | |
|---|---------------------|---|
| 3 Materielle anlægsaktiver | | |
| kr. | Grunde og bygninger | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
| Kostpris 1. januar 2024 | 15.486.797 | 1.153.574 |
| Tilgang | 201.350 | 0 |
| Kostpris 31. december 2024 | 15.688.147 | 1.153.574 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024 | 1.248.642 | 757.662 |
| Årets afskrivninger | 171.824 | 46.016 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2024 | 1.420.466 | 803.678 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024 | 14.267.681 | 349.896 |

| | | | | |
|--|--------------------------|--------------------|------------------------|--------------------------|
| 4 Langfristede gældsforpligtelser | | | | |
| kr. | 31/12 2024 gæld i alt | Afdrag næste år | Restgæld efter 5 år | 31/12 2023 gæld i alt |
| Modtagne huslejedepositum | 141.232 | 0 | 141.232 | 141.109 |
| | 141.232 | 0 | 141.232 | 141.109 |

5 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser
Ingen.

Noter

6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tolne Skov ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Huslejeindtægter

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Forpagtningsindtægter og øvrige lejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger | 11-40 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-18 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karl-Erik Slynge

Direktør

Serienummer: ed7b4e05-3d54-4812-80e4-f51d00f2e27f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-26 10:54:42 UTC



Karl-Erik Slynge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ed7b4e05-3d54-4812-80e4-f51d00f2e27f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-26 10:54:42 UTC



Jens Peter Skovsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbb9bf44-c395-430c-9d9c-53bcdc5a631d

IP: 83.185.xxx.xxx

2025-03-26 11:04:28 UTC



Henrik Hougaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c72587b1-24d0-4028-b75e-99b144cc4551

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-26 11:37:58 UTC



Bente Marckstrøm Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a74f3c4b-81c9-48ac-929d-f6a7e29131a8

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-03-26 12:20:51 UTC



Lars Vandkjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a6b0759c-ab97-4a86-bd00-b972759a63f2

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-03-26 17:53:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Winther

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d25d2f70-7ad3-4ced-b167-8d368b0f42a5

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-27 05:48:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter